

# PEMERINTAH KABUPATEN SEKADAU SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Merdeka Timur Km. 9 Telp. (0564) 2042020 Fax.(0564)2042085 KP. 78582 SEKADAU

Sekadau, 20 April 2017

Kepada,

Yth. 1. Para kepala SKPD dilingkungan Pemerintah Kabupaten Sekadau

2. Bupati / Walikota Se-Kalimantan Barat

di -

Alamat masing-masing

SURAT PENGANTAR Nomor: 821/139 / BKPSDM-B

No.	Uraian	Banyaknya	Keterangan
1.	Pengumuman Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Untuk Jabatan Sekretaris Daerah Kabupaten Sekadau	1( satu) Berkas	Disampaikan dengan hormat sebagai bahan selanjutnya

Penjabat Sekretaris Daerah,

Drs. A. ADRIANTO GONDOKUSUMO, M.Si

An BUPAN SEKADAU

Pembina Utama Muda NIP. 19570809 198303 1 012

Tembusan: Di sampaikan Kepada Yth:

1. Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi RI di Jakarta;

Menteri Dalam Negeri RI di Jakarta;

3. Kepala Badan Kepegawaian Negara di Jakarta;

4. Komisi Aparatur Sipil Negara di Jakarta;

5. Gubernur Kalimantan Barat di Pontianak;

Bupati Sekadau di Sekadau;

Wakil Bupati Sekadau di Sekadau;

8. Ketua DPRD Kabupaten Sekadau di Sekadau.



## PANITIA SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA KABUPATEN SEKADAU

## **PENGUMUMAN**

NOMOR: 821 / 01 / Pansel - JPTP / 2017

### Tentang

### SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA KABUPATEN SEKADAU

Berdasarkan Undang-undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 13 Tahun 2014 tentang Tata Cara Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka di Lingkungan Instansi Pemerintah serta Keputusan Bupati Sekadau Nomor : 821 /59 / BKPSDM-B, Tanggal 29 Maret 2017 tentang Pembentukan Panitia dan Sekretariat Panitia Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sekadau, maka dengan ini Panitia Seleksi mengundang seluruh Pegawai Negeri Sipil terbaik di lingkungan Pemerintah Provinsi/ Kabupaten/Kota se- Kalimantan Barat untuk mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Sekadau untuk jabatan :

No	NAMA JABATAN	ESELON	
1.	SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN SEKADAU	II.a	

Dengan ketentuan harus memenuhi persyaratan sesuai Peraturan Pemerintah Nomor 100 Tahun 2000 tentang Pengangkatan Pegawai Negeri Sipil Dalam Jabatan Struktural sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2002, Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 5 Tahun 2005 tentang Pedoman Penilaian Calon Sekretaris Daerah Provinsi dan Kabupaten/Kota serta Pejabat Struktural Eselon II di Lingkungan Kabupaten/Kota dan Surat Edaran Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 821.22/5992/SJ Tanggal 29 Oktober 2014 tentang Pengangkatan dan Pemberhentian Jabatan Pimpinan Tinggi di Lingkungan Pemerintah Provinsi dan Kabupaten/Kota yaitu:

#### I. SYARAT UMUM

- 1. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil;
- Kualifikasi dan syarat pendidikan;
  - a. Minimal Sarjana (S-1) yang relevan dan/atau;
  - b. Pernah mengikuti diklat yang relevan berhubungan dengan jabatan;
  - c. Diutamakan yang telah mengikuti dan lulus Diklatpim Tingkat II.
- 3. Memiliki kompetensi yang dibutuhkan;
- Penilaian Sasaran Kerja Pegawai (SKP) sekurang-kurangnya bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir;
- 5. Tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang atau berat;
- 6. Sehat jasmani dan rohani;
- 7. Bersedia mengikuti seluruh tahapan seleksi

#### II. SYARAT KHUSUS

- 1. Dibuka untuk Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Pemerintah Provinsi dan Pemerintah Kab/Kota se- Kalimantan Barat:
- 2. Sekurang-kurangnya memiliki Pangkat Pembina Tingkat I Golongan Ruang IV/b;
- Sekurang-kurangnya pernah menduduki 2 (dua) Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (setara Eselon II.b) yang berbeda, dan jangka waktu menduduki jabatan eselon II.b tersebut akumulasinya sekurang-kurangnya 2 (dua) tahun. Dikecualikan dari ketentuan ini adalah calon yang sedang menduduki jabatan setara eselon II.a.

#### III. SYARAT TAMBAHAN

- 1. Berusia tidak melampaui 58 ( lima puluh delapan ) tahun pada waktu pelantikan;
- Telah menyampaikan Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan SPT Tahunan;
- 3. Pada Saat melamar, tidak berstatus sebagai tersangka dalam suatu perkara tindak pidana yang sedang dalam proses oleh aparat yang berwenang;

## IV. KETENTUAN PENDAFTARAN / TATA CARA PENDAFTARAN

- Pengumuman pendaftaran dilaksanakan mulai tanggal 20 April 2017 sampai dengan 10 Mei 2017 dan dapat dilihat di Papan Pengumuman serta Website Pemerintah Kabupaten Sekadau www.sekadaukab.go.id
- 2. Berkas Lamaran yang berisi Surat Lamaran (ditulis tangan dengan menggunakan tinta hitam) dan Daftar Riwayat Hidup sesuai format, disampaikan kepada :

### PANITIA SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA KABUPATEN SEKADAU

Up. BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN SEKADAU

Surat Lamaran dan Daftar Riwayat Hidup yang disampaikan harus dilengkapi dengan persyaratan lainnya seperti :

- a) Fotocopy ljazah yang dipersyaratkan;
- b) Fotocopy SK pengangkatan dalam Pangkat terakhir;
- c) Fotocopy SK pengangkatan dalam jabatan yang pernah dan sedang dijabat;
- d) Fotocopy Sertifikat mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Jabatan Struktural/Diklat Kepemimpinan Tk. II:
- e) Fotocopy Penilaian Sasaran Kerja Pegawai ( SKP ) dalam 2 (dua) tahun terakhir;
- f) Surat Keterangan dari Dokter Pemerintah, yang terdiri dari :
  - a) Keterangan Sehat Jasmani dari Dokter Umum Rumah Sakit Pemerintah;
  - b) Keterangan Sehat Rohani dari Dokter Jiwa/ Psikiater Rumah Sakit Khusus Pemerintah Provinsi Kalimantan Barat;
  - c) Keterangan Bebas Narkoba yang dilengkapi dengan hasil pemeriksaan laboratorium dalam 1 (satu) bulan terakhir;
- g) Fotocopy Surat Keterangan Catatan Kepolisian yang masih berlaku:
- h) Fotocopy Tanda Terima /Bukti Penyampaian LHKPN dan SPT Tahunan;
- i) Pas Foto terbaru berwarna ukuran 4 x 6 sebanyak 4 (empat) lembar;
- j) Surat pernyataan tidak pernah / tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang maupun berat;
- k) Membuat fakta integritas;
- Setiap peserta diwajibkan membuat makalah berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi sebagai sekretaris daerah dan dipresentasikan dihadapan panitia seleksi.

#### V. JADWAL KEGIATAN

No	Nama Kegiatan	Waktu Pelaksanaan
1	2	3
1.	Pengumuman dan Pendaftaran	20 April 2017 s.d 10 Mei 2017
2.	Penerimaan Berkas Lamaran	21 April 2017 s.d 12 Mei 2017
3.	Pemeriksaan dan Seleksi Administrasi	15 Mei 2017 s.d 16 Mei 2017
4.	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	17 Mei 2017
5.	Tes Kompetensi Teknis ( Penyusunan Makalah / Penulisan Makalah dan mempresentasikannya )	22 Mei 2017 s.d 23 Mei 2017
6.	Pemeriksaan dan Penilaian Makalah	24 Mei 2017
7.	Pengumuman hasil Tes Kompetensi Teknis (Tes Penyusunan Makalah/Penulisan Makalah)	29 Mei 2017
8.	Tes Kompetensi Manajerial (Assesment Center) bagi yang lulus Tes Kompetensi Teknis	5 Juni s.d 8 Juni 2017
9.	Pengumuman Hasil Tes Kompetensi Manajerial (Assesment Center)	12 Juni 2017
10.	Pelaksanaan Wawancara	14 Juni s.d 15 Juni 2017
11.	Penelusuran Rekam Jejak	16 Juni 2017
12.	Rapat pleno Pansel dan Assesor	19 Juni 2017
13.	Penyerahan Hasil Seleksi 3 (tiga) orang terbaik kepada Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK)	20 Juni 2017
14.	Penyampaian Laporan ke KASN dan meminta rekomendasi persetujuan akhir	22 Juni 2017
15.	Pengumuman akhir	Tentatif

### VI. KETENTUAN LAIN

- a. Bagi Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sekadau yang telah memenuhi persyaratan administrasi DISARANKAN agar mengikuti seleksi terbuka calon Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama untuk Jabatan Sekretaris Daerah Kabupaten Sekadau;
- b. Berkas Administrasi yang diproses adalah berkas yang lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan;
- c. Bagi pelamar yang tidak memenuhi syarat seleksi administrasi, berkas lamaran tidak dikembalikan dan menjadi arsip panitia seleksi;
- d. Dalam Seleksi ini TIDAK DIKENAKAN BIAYA ATAU PUNGUTAN DALAM BENTUK APAPUN;

- e. Apabila dikemudian hari diketahui bahwa pelamar memberikan data/keterangan tidak benar, maka Panitia Seleksi berhak membatalkan hasil Seleksi;
- f. Keputusan Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Sekadau bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.

Demikian Pengumuman ini disampaikan untuk diketahui, dan atas perhatian serta partisipasinya di ucapkan terimaksih.

Dikeluarkan di Sekadau Pada Tanggal : 20 April 2017

PANITIA SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA KABUPATEN SEKADAU

PANITIA SELEKSI TUA,
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
PEMERINTAH KAB. SEKADAN

G,

Dr. SILVESTER ANSEL UREP, SE, M.Sc NIP. 19531231 197803 1 007

## Tembusan: disampaikan kepada Yth:

- Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi RI di Jakarta;
- 2. Menteri Dalam Negeri RI di Jakarta;
- 3. Kepala Badan Kepegawaian Negara di Jakarta;
- 4. Komisi Aparatur Sipil Negara di Jakarta;
- 5. Gubernur Kalimantan Barat di Pontianak;
- 6. Bupati Sekadau di Sekadau;
- 7. Wakil Bupati Sekadau di Sekadau;
- 8. Ketua DPRD Kabupaten Sekadau di Sekadau.

CONTOH	SURAT	LAMARAN
--------	-------	---------

Sekadau, ...... 2017

Kepada,

Yth. Bupati Sekadau c.q Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Pemeritah Kabupaten Sekadau

Di-

Sekadau

Sehubungan dengan Pengumuman Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sekadau Tahun 2017 Nomor: 821 / 01 / PANSEL – JPTP / 2017, tanggal 20 April 2017, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama
 NIP
 Tempat / tanggal lahir
 Pangkat / Gol. Ruang
 Jenis Kelamin
 Agama
 Pendidikan
 Jabatan
 Unit Kerja
 Instansi

Dengan ini mengajukan permohonan untuk mengikuti Seleksi Terbuka Calon Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama untuk Jabatan Sekretaris Daerah Kabupaten Sekadau, dan sebagai bahan pertimbangan dengan ini kami lampirkan kelengkapan administrasi, sebagai berikut:

- 1. Fotocopy Sah Ijazah dan Transkrip Nilai;
- 2. Fotocopy SK Pangkat Terakhir;

11. Nomor HP

- 3. Fotocopy SK Pengangkatan dalam Jabatan terakhir;
- 4. Fotocopy SK Pengangkatan dalam Jabatan Eselon II yang pernah dan sedang dijabat;
- 5. Fotocopy Sertifikat mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Jabatan Struktural Terakhir ( Diklat Kepemimpinan Tingkat II );
- 6. Fotocopy Sasaran Kerja Pegawai (SKP) 2 Tahun Terakhir (2015 dan 2016);
- 7. Surat Keterangan dari Dokter Pemerintah, yang terdiri dari;
  - a) Keterangan Sehat Jasmani dari Dokter Umum;
  - b) Keterangan Sehat Rohani dari Dokter Jiwa / Psikiater;
  - c) Keterangan Bebas Narkoba yang dilengkapi dengan hasil pemeriksaan laboratorium dalam 1 (satu) bulan terakhir;
- 8. Fotocopy Surat Keterngan Catatan Kepolisian (SKCK) yang masih berlaku;
- 9. Fotocopy Tanda Terima / Bukti Penyampaian LHKPN dan SPT Tahunan;
- 10. Surat Pernyataan Tidak Pernah / tidak Sedang Menjalani Hukuman Disiplin Tingkat Sedang / Berat
- 11. Daftar Riwayat Hidup (DRH);
- 12. Fakta Integritas;
- 13. Pas Photo ukuran 4 x 6 cm sebanyak 4 (empat) lembar.

Demikian permohonan ini saya sampaikan kepada Bapak dan atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Pelamar,

Catatan:

\* ditulis tangan dengan tinta hitam

## **FAKTA INTEGRITAS**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

NAMA :

NIP :

PANGKAT / GOL.RUANG : JABATAN / UNIT KERJA :

Dalam rangka mengikuti seleksi terbuka pengisian jabatan pimpinan tinggi pratama dilingkungan pemerintah kabupaten sekadau tahun 2017, dengan ini menyatakan bahwa saya:

1. Tidak melakukan komunikasi yang mengarah kepada Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN);

 Tidak akan melakukan praktek Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN) serta tidak melibatkan diri dalam perbuatan tercela;

 Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan atau bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;

4. Bersikap transparan, jujur, obyektif dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;

 Menghindari pertentangan kepentingan (conflict of interest) dalam melaksanakan tugas;

6. Mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku dalam melaksanakan tugas;

7. Akan melaporkan kepada pihak yang berwajib / berwewenang apabila mengetahui ada indikasi Korupsi, Kolusi dan Nepotisme.

Apabila saya melanggar hal-hal yang telah saya nyatakan dalam FAKTA INTEGRITAS ini, saya bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan perundang-undangan.

Sekadau,......2017

Hormat Saya

Materai Rp.600

(Nama, pangkat/gol,ruang, Nip)

# KOP INSTANSI

# SURAT KETERANGAN TIDAK SEDANG / DIJATUHI HUKUMAN DISIPLIN

Yang bertanda tangan dibawah	ini :		
ΝΛΜΛ	:		
NII'	:		
PANGKAT / GOL.RUANG	:		
JABATAN / UNIT KERJA	:		
Selaku atasan dari:		201	
ΝΑΜΛ	:	7	
NIP	:		
PANGKAT / GOL.RUANG	:		
JABATAN / UNIT KERJA	:		
hukuman pidana, hukuman di menjalani hukuman disiplin/t berdasarkan Peraturan Pemerir Surat keterangan ini dibua mendaftarkan diri mengikuti Pratama dilingkungan Pemerin	idak dalam ntah (PP)N at untuk Seleksi Terl	proses pemeriksaan pelan omor 53 Tahun 2010. — memenuhi persyaratan buka Pengisian Jabatan Pi	nggaran disiplin dalam rangka
		Sekadau,	2017
		Hormat Saya	
		Materai Rp.6000	
		( Nama, Pangkat/gol,ru	ang, Nip )
Mengetahui Atasan Lansung,			
()			
()			

## FORMULIR PERSETUJUAN PEJABAT PEMBINA KEPEGAWAIAN

VIP	:PANGKAT/GOL :
ABATAN	:
NSTANSI	:
inggi Pratama unt	at untuk mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpina 3 Jabatan Sekretaris Daerah Pemerintah Kabupaten Sekadau da 3 Angkutan untuk mengikuti kegiatan dimaksud.
	Sekadau,2017
,	Pejabat Pembina Kepegawaian / Pejaba yang diberi Delegasi Wewenang

Nama: .....

Mohon diisi dengan huruf cetak/balok

# **DAFTAR RIWAYAT HIDUP**

A.	Identitas	Pegawai
,	Idelittae	, ogarra

1. Nama

2. NIP

3. Tempat/ Tgl. Lahir

4. Jenis Kelamin

5. Agama

6. Jenis Kepegawaian

7. Alamat Rumah

8. Pangkat Terakhir

9. Jabatan Terakhir

10. Instansi Tempat Bekerja

11. Unit Kerja

B. Riwayat Kepangkatan

[	D 1.10.11D	TNAT	Surat Keputusan		Pejabat yang
No	Pangkat Gol/ Ruang	TMT	Nomor	Tanggal	Menetapkan
1.			9		
2.					
3.					
4.					
5.					

C. Riwayat Jabatan

		F1	TAAT	Surat Keputusan		Pejabat yang
No	Jabatan	Eselon	TMT	Nomor	Tanggal	Menetapkan
1.						
2.				1		
3.						

## D. Riwayat Pendidikan

1. Pendidikan Umum

T	Jenjang			STTB/ Ija	zah
No	dan Jurusan	an Nama Sekolah	Kep.Sek/ Rektor	Nomor	Tanggal
1.			.,		
3.			*		

2. Pendidikan dan Pelatihan Kepamimpinan

No	Nama Diklat	Tempat dan Penyelenggara Diklat	Angkatan Tahun	Lama Pendidikan	STTP (Nomor/ Tanggal)
-	-	14	-	-	82

Pendidikan dan Pelatihan Fungsional

No	Nama Diklat	Tempat dan Penyelenggara Diklat	Angkatan Tahun	Lama Pendidikan	STTP (Nomor/ Tanggal)
			<b>1</b> €40		

No	Nama Diklat	Tempat dan Penyelenggara Diklat	Angkatan Tahun	Lama Pendidikan	STTP (Nomor/ Tanggal)
1.					
2.					
3.					
4.		В			
5.			2000 2000		

E. Daftar Urut Kepangkatan

Urutan/ Peringkat dalam DUK

F. DP-3

No	Tahun	Pejabat Penilai	Atasan Pejabat Penilai	Nilai

No Ta	ahun	Tingkat Hukuman Disiplin	Jenis Hukuman Disiplin
NO 18	illuli	Tingkat Trakaman Biolpiii.	
			_
-	-	-	1 <del></del>
1			

		nan Kanei	TMT	Surat Keputusan		Pejabat Yang
No	Jabatan	Eselon	Jabatan	Nomor	Tanggal	Menetapkan
-	•	_	-	·-	-	-
					l	

i. Pengalaman Diklat Dalam Negeri/ Luar Negeri Mengenai Wawasan Manajemen Pemerintah Umum dan Daerah

No	Nama Diklat	Tempat dan Penyelenggara Diklat	Angkatan Tahun	Lama Pendidikan	STTP (Nomor/ Tanggal)

j. Pengelaman Sebagai Penyaji Seminar/ Likakarya/ Diskusi Tingkat Nasional Mengenai awasan Manajemen Pemerintahan Umum dan daerah

No	Tempat Seminar	Judul Makalah	Tahun	Peran dalam Seminar/ Lokokarya/ Diskusi
		81		1
		700		

k. Pokok-pokok Pikiran Strategis Politik Dalam Negeri

No	Judul Buku/ Karya Tulis Makalah	Tahun
1	1	
1	.1	

Mengetahui

Sekadau,

....2017

Kepala SKPD

PNS yang Mengisi